

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sarah Ungaro
Indirizzo	Via San Pietro in Lama, n. 16, Lecce (LE)
Telefono	320 30 10 255
E-mail	sarah.ungaro@libero.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Tricase (LE), il 15/07/1985
Codice fiscale	NGRSRH85L55L419Z

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) gennaio 2014 – Oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legali Lisi – Digital&Law Department
- Tipo di impiego Avvocato del Foro di Lecce
- Principali mansioni e responsabilità Avvocato in materia di diritto dell'informatica, e-government, privacy e protezione dei dati personali, documento informatico, firme elettroniche, Codice dell'amministrazione digitale, trasparenza amministrativa, open data, PEC, dematerializzazione dei documenti contabili e fiscali, conservazione digitale, fatturazione elettronica, contratti IT, cloud, blockchain, proprietà intellettuale, fascicolo sanitario elettronico

- Date (da – a) 2016 – Oggi
- Principali mansioni e responsabilità ANORC Professioni
Iscritta nell'Elenco di ANORC Professioni, nella sezione "Responsabile della conservazione"

- Date (da – a) maggio 2016 – Oggi
- Principali mansioni e responsabilità ANORC Professioni
Vice Presidente

- Data ottobre 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Bari – Dipartimento di informatica
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenze sul CAD, la gestione e la conservazione informatica dei documenti

- Data 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Unitelma La Sapienza – Università degli Studi di Roma
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenze per il Master Unitelma La Sapienza "I professionisti della digitalizzazione e della privacy"

- Data 13 aprile, 19 aprile e 15 maggio 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sincon S.r.l. in favore di ASL Taranto
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenze su "Il CAD, le regola relative alla digitalizzazione della PA e alla pubblicazione di atti e documenti sul sito web istituzionale dell'ente"

- Data 23 marzo 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANORC – DIG.EAT
 - Tipo di impiego Relatore
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore nella Tavola rotonda "La gestione digitale di acquisti, appalti e contratti"

- Data 3 marzo 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione LAICA "Libera associazione delle imprese e delle professioni nel Salento"
 - Tipo di impiego Relatore
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore all'evento "Privacy e protezione del dato. Gli adempimenti del nuovo Regolamento UE 679/2016"

- Data 1 dicembre 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione Forense Lecce
 - Tipo di impiego Relatore
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore nella Tavola rotonda "Il commercio elettronico nella società dell'informazione, intervenendo su Trattamento dei dati personali nelle attività di marketing e profilazione on line"

- Data 7 luglio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Lecce
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su "Gestione informatica dei documenti e sistemi di protocollazione"

- Data 24 giugno 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AIFAG
 - Tipo di impiego Relatore
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore nella Tavola rotonda *Il regolamento eIDAS e le opportunità per PA e aziende*

- Data 11 maggio 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANORC – DIG.EAT
 - Tipo di impiego Relatore
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore nella Tavola rotonda *Contratti IT, business intelligence e big data*

- Data 4-5 novembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Anorc
 - Tipo di impiego Docente al master course
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Il Document Management” e “Le regole tecniche in materia di conservazione”

- Data 14 ottobre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANORC – DIG.EAT
 - Tipo di impiego Relatore
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore nella Tavola rotonda *Open data e Trasparenza in aiuto di cittadini e aziende*

- Data 18 settembre 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine degli Ingegneri provincia di Lecce
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Gestione dei dati e open data: le nuove competenze digitali”

- Data 15 luglio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine degli Ingegneri provincia di Lecce
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Gestione dei dati e open data: le nuove competenze digitali”

- Data 27 maggio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Anorc
 - Tipo di impiego Docente Academy ForumPA
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Open data, trasparenza e pubblicità legale nel processo di gestione documentale”

- Data 5 marzo 2015
- Nome e indirizzo del datore Anorc

- di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Docente al master course
Docenza su “Il Document Management e la Trasparenza”

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

16 dicembre 2014
Comune di Firenze
Co-docente
Docenza su “Trasparenza amministrativa e privacy”

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

29-30 ottobre 2014
Scuola Umbra di Amministrazione pubblica
Co-docente con Avv. Andrea Lisi
Docenza su “Open data e trasparenza amministrativa”

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

16 ottobre 2014
Anorc
Relatore
Intervento al Gruppo di Lavoro sul “Documento elettronico” di ABI Lab sul regolamento europeo 910/2014 in materia di Identificazione elettronica e servizi fiduciari

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

10 luglio 2014
Digital&Law Department
Docente in web seminar
Docenza su “Le novità del DMEF 17 giugno 2014 per la conservazione dei documenti fiscali e la fatturazione elettronica”

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

4 luglio 2014
Anorc
Relatore
Relatore sul tema Fatturazione elettronica presso Ordine dei dottori commercialisti di Brindisi

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

22 maggio 2014
ANORC – DIG.EAT
Relatore
Relatore nella Tavola rotonda sanità elettronica

- Data
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro

10 aprile 2014
Digital&Law Department

- Tipo di impiego Docente in web seminar
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Fatturazione elettronica per PA e fornitori: i nuovi obblighi in vigore dal 6 giugno”

- Data 31 marzo 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Anorc
 - Tipo di impiego Relatore
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore sul tema Fatturazione elettronica presso Camera di Commercio di Taranto

- Data 17 marzo 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Digital&Law Department
 - Tipo di impiego Docente in web seminar
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Trasparenza e Privacy: rispetto degli obblighi e tutela dei diritti”

- Principali mansioni e responsabilità 12 febbraio 2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Digital&Law Department presso SMAU Bari
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Nuove professioni digitali”

- Date (da – a) Ottobre 2010 – Novembre 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legali Lisi – Digital&Law Department
 - Tipo di impiego Consulente
 - Principali mansioni e responsabilità Consulente in materia di diritto dell’Informatica, documento informatico, firme elettroniche, Codice dell’Amministrazione Digitale, PEC, dematerializzazione dei documenti contabili e fiscali, conservazione digitale, fatturazione elettronica, tenuta elettronica del Libro unico del lavoro, proprietà intellettuale, business continuity e disaster recovery, trasparenza amministrativa.

- Data Luglio 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Digital&Law Department
 - Tipo di impiego Docente in web seminar
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “Fatturazione elettronica: le nuove regole per PA e fornitori”

- Data Giugno 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Digital&Law Department presso Associazione “Profeta” di Brindisi
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “L’accessibilità dei siti WEB delle PA e le ultime regole sulla trasparenza amministrativa”

- Data Marzo 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANORC – DIG.EAT
 - Tipo di impiego Docente
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza su “L’ABC del Responsabile della conservazione dei documenti amministrativi”

- Date (da – a) Ottobre 2010 – Ottobre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legali Lisi
 - Tipo di impiego Praticante
 - Principali mansioni e responsabilità Pratica professionale di Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Novembre 2010 – Luglio 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università del Salento – Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
 - Qualifica conseguita Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali
 - Voto 69/70

- Date (da – a) Febbraio 2008 – Ottobre 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università del Salento – Facoltà di Giurisprudenza
 - Qualifica conseguita Laurea Specialistica in Giurisprudenza – Tesi in Diritto Penale dell’Economia dal titolo: “Le qualifiche penali nell’esercizio dell’attività bancaria”
 - Voto di Laurea 110/110 e lode

- Date (da – a) Ottobre 2004 – Gennaio 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università del Salento – Facoltà di Giurisprudenza
 - Qualifica conseguita Laurea in Scienze Giuridiche – Tesi in Diritto Bancario dal titolo: “Rapporto banca - industria”
 - Voto di Laurea 100/110

- Date (da – a) Settembre 1999 - luglio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Statale “G. Comi” di Tricase
 - Qualifica conseguita Maturità Linguistica
 - Voto di Diploma 100/100

- Date (da – a) Maggio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Statale “G. Comi” di Tricase
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza corso Cervantes (Lingua spagnola)

- Date (da – a) Dicembre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Trinity College London
 - Qualifica conseguita Trinity Grade 5 - Spoken English for Speakers of Other Languages
 - Voto With Merit

- Date (da – a) Maggio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministère de l'Éducation Nationale - Commission Nationale du DELF et du DALF
- Qualifica conseguita DELF scolaire niveau 1 (unités A1-A2)

- Date (da – a) Marzo – Maggio 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Lecce – Dipartimento di Filologia Classica e di Scienze Filosofiche
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione ai seminari di filosofia tenuti dai proff.: Charles Alunni (École Normale Supérieure – Paris), Evandro Agazzi (Università degli Studi di Genova), Massimo Cacciari (Università degli Studi di Venezia), Dario Antiseri (LUISS Roma), Fabio Minazzi (Università degli Studi di Lecce)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

Francese

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

Spagnolo

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali e predisposizione al lavoro in team. Buone capacità di sintesi e di esposizione.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Sistemi Operativi:

Windows 10, Vista, XP e 9X
Mac OS X

Applicativi di uso comune:

MS. Office (Word, Excel, PowerPoint, Access), Photoshop, Open Office.

PUBBLICAZIONI

Articoli su riviste e siti internet:

1. Il difficile equilibrio tra il diritto e riservatezza e il principio di trasparenza nell'attività della PA, in www.forumpa.it, settembre 2011;
2. Il fax resiste come mezzo di comunicazione tra le amministrazioni pubbliche, in www.forumpa.it, ottobre 2011;
3. Documenti elettronici: quale destino per la Tessera sanitaria?, in www.forumpa.it, novembre 2011;
4. Figh Cloud, in Digital and Law Department, 2012;
5. Decreto semplificazioni e Agenda Digitale Europea: quando una rondine non fa primavera, in www.forumpa.it, febbraio 2012;
6. Contratti via WEB e manifestazione del consenso: per le clausole vessatorie occorre la firma digitale, in *eCloud*, n. 3/2012;
7. Il decreto semplificazioni e le modifiche al CAD: dal 2014 la comunicazione tra cittadini e PA sarà solo telematica, in www.forumpa.it, aprile 2012;
8. Tante Nuvole all'orizzonte per le Smart Cities: come cloud provider si incontreranno sul MEPA, in *eCloud*, n. 4/2012;
9. Il cloud nella PA: nuovi profili di responsabilità, in Guida al pubblico impiego, *ILSole24Ore*, n. 5/2012;
10. Buste paga on line anche per i dipendenti privati, in www.forumpa.it, giugno 2012;
11. On line il portale del Repertorio nazionale dei dati territoriali, in www.forumpa.it, luglio 2012;
12. Spending review: quando la revisione della spesa pubblica passa dalla digitalizzazione, in www.forumpa.it, settembre 2012;
13. Nella bozza di Decreto Legge la crescita è 2.0, in www.forumpa.it, ottobre 2012;
14. Cloud: vanno indicati ruoli e responsabilità, in *Professioni e Imprese 24*, *ILSole24Ore*, ottobre 2012;
15. Cloud: vanno indicati ruoli e responsabilità, in Guida al pubblico impiego, *ILSole24Ore*, n. 10/2012;
16. Legge 190/2012: la lotta alla corruzione diventa digitale, in www.forumpa.it, novembre 2012;
17. Nuovi ruoli e responsabilità per le PA che adottano il Cloud, in Guida al pubblico impiego. *ILSole24Ore*, n. 11/2012;
18. Amministrazione aperta: le assurde implicazioni di una norma mal scritta, in www.forumpa.it, dicembre 2012;
19. Marketing e privacy: la parola alle imprese, in *Information Security*, n. 14/2012;
20. Cosa cambia in seguito alla legge di conversione del Decreto Crescita 2.0?, in www.forumpa.it, gennaio 2013;
21. Completa equiparazione della fattura elettronica a quella cartacea, in Il documento digitale, n. 1/2013;
22. La nuova disciplina sulla fatturazione elettronica dopo il recepimento della Direttiva 45/2010 UE, in www.diritto.net, n. gennaio 2013;
23. Che cosa cambia nella disciplina sulla fatturazione elettronica dopo il recepimento della Direttiva 45/2010, in *Finanza e Diritto*, gennaio 2013;
24. Cloud e PA: sarà più facile andare 'sulle nuvole', in Guida al pubblico impiego, *ILSole24Ore*, nn. 1-2/2013 (pp 53-57);
25. Notificazione a mezzo PEC: le nuove indicazioni per la produzione in giudizio e l'importanza della conservazione a norma, in Il documento digitale, n. 2/2013;
26. La nuova trasparenza amministrativa: uno sguardo allo schema di decreto sugli obblighi di pubblicità delle PA, in www.forumpa.it, febbraio 2013;
27. Il Garante Privacy traccia i confini dell'amministrazione aperta, in www.forumpa.it, febbraio 2013;
28. Il Cloud nelle strutture sanitarie: cosa sapere per implementare una nuvola su misura, in *eHealth*, febbraio 2013;

29. Sanità digitale: quando gli interventi del Legislatore determinano complicazioni, in TEME, 2013 (pp. 19-22);
30. Identità elettronica, servizi fiduciari e transazioni: le osservazioni del Garante Europeo sulla proposta di Regolamento, in Information Security, marzo 2013;
31. Notifiche del processo a mezzo PEC: le ultime pronunce di TAR e Cassazione, in www.forumpa.it, aprile 2013;
32. Disciplina sulla sanità digitale: se il Legislatore non somministra la giusta cura, in eHealth, n. 22/2013;
33. Smart and City, in Digital and Law Department, 2013;
34. Digitalizzazione e trasparenza: il difficile cammino verso un'amministrazione aperta, in Guida al pubblico impiego, *ISole24Ore*, n. 4/2013 (pp. 57-60);
35. Fatturazione elettronica: commento alla recente Circolare dell'Agenzia dell'Entrate, in Document Management System, n. 6/2013;
36. Documenti originali analogici unici tutti dematerializzabili? un primo commento al DPCM 21 marzo 2013, in www.forumpa.it, giugno 2013;
37. Dematerializzazione dei documenti analogici originali unici, in Professioni e Imprese 24, *ISole24Ore*, luglio 2013;
38. Politiche di conservazione dei dati nelle PA: il parere del Garante Privacy allo schema delle Linee guida per il Disaster Recovery delle pubbliche amministrazioni, in Professioni e Imprese 24, *ISole24Ore*, ottobre 2013;
39. Trasparenza amministrativa e clausola di invarianza finanziaria: è davvero possibile?, in www.forumpa.it, novembre 2013;
40. Protocollo e-GLU 1.0: come misurare l'usabilità dei siti web delle pubbliche amministrazioni, in www.forumpa.it, dicembre 2013;
41. Conservazione dei documenti: le anticipazioni sulle nuove Regole Tecniche, in www.forumpa.it, gennaio 2014;
42. PA digitale, con lo scadenziario online vita più facile per cittadini e imprese, su www.corrierecomunicazioni.it, gennaio 2014;
43. Valutazione comparativa per l'acquisizione dei programmi informatici: a cosa prestare attenzione, in www.forumpa.it, gennaio 2014;
44. Il percorso accidentato dell'AVCPASS e il proliferare delle PEC, in Il documento digitale, gennaio 2014;
45. In arrivo le Linee guida per i pagamenti elettronici a favore delle PA, in www.forumpa.it, febbraio 2014;
46. Fatturazione elettronica: i chiarimenti sulla nuova disciplina, in Trusts & Wealth Management Journal, n°2 Marzo 2014;
47. TLC, nuove direttive per profilare gli utenti, in www.ict4executive.it, aprile 2014;
48. Novità per le professioni digitali, in www.ict4executive.it, aprile 2014;
49. Circolare AgID 65/2014: ecco le figure professionali necessarie per i Conservatori delle PA, in www.forumpa.it, aprile 2014;
50. Le nuove professioni digitali: il Responsabile della conservazione e il Responsabile del trattamento dei dati personali, in ANDIG, luglio 2014;
51. Processo telematico: le novità del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, in Il documento digitale, luglio 2014;
52. Emanate le nuove linee guida sulla trasparenza della PA sul web, in Guida al pubblico impiego, *ISole24Ore*, giugno 2014;
53. Questioni irrisolte e problemi aperti dal DPCM 3 dicembre 2013 sulla conservazione digitale dei documenti, in www.forumpa.it, giugno 2014;
54. Le novità previste per il Responsabile della conservazione delle PA: cosa sapere sull'accreditamento dei conservatori, in Guida al pubblico impiego, *ISole24Ore*, giugno 2014;
55. Avanti a passo di gambero sul processo civile telematico, in www.forumpa.it, luglio 2014;
56. Riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e modifica al Codice dei Beni culturali: quali le sorti della PA digitale?, in www.forumpa.it, luglio 2014;
57. Via libera allo schema di decreto sul fascicolo sanitario elettronico, in

- Guida al pubblico impiego, *IlSole24Ore*, luglio 2014;
58. Istruzione e digitalizzazione documentale: le sfide che attendono scuola e università, in www.forumpa.it; settembre 2014;
 59. Open data e PA: le nuove Linee guida per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e il difficile equilibrio con gli obblighi di trasparenza, in Guida al pubblico impiego, *IlSole24Ore*, settembre 2014;
 60. Basi di dati nella riforma PA: quali le regole per la condivisione del patrimonio informativo pubblico?, in www.forumpa.it, ottobre 2014;
 61. Le nuove regole sulla conservazione dei documenti informatici ai fini degli obblighi fiscali, in Il documento digitale, ottobre 2014;
 62. Breve vademecum sull'utilizzo della firma elettronica avanzata e grafometrica nel settore pubblico, in Guida al pubblico impiego, *IlSole24Ore*, novembre 2014;
 63. Istruzioni per l'uso della firma elettronica avanzata e grafometrica nel settore pubblico, in *Enti Locali & PA*, *IlSole24Ore*, novembre 2014;
 64. L'utilizzo della firma elettronica avanzata e grafometrica nel settore pubblico alla luce del nuovo Provvedimento del Garante privacy, in www.forumpa.it; dicembre 2014;
 65. Appunti in tema di condivisione del patrimonio informativo pubblico e open data, in Il documento digitale, n. 1/2015;
 66. PCT: deroga per l'applicazione delle regole tecniche sul documento informatico, in Il documento digitale, n. 1/2015;
 67. SPID: una nuova sfida per la PA digitale, in Guida al pubblico impiego, *IlSole24Ore*, gennaio 2015;
 68. Il Consiglio di Stato si pronuncia sulla comunicazione istituzionale via tweet: attenzione ai cinguettii inopportuni, in www.forumpa.it; febbraio 2015;
 69. Via libera del Consiglio di Stato al diritto di accesso alle email inviate da indirizzi personali, in www.forumpa.it; marzo 2015;
 70. Con le nuove Regole tecniche niente più alibi per le PA, in www.agendadigitale.eu; marzo 2015;
 71. Le lacune del processo civile telematico in fatto di conservazione, in www.agendadigitale.eu; marzo 2015;
 72. Gestione dei documenti informatici: al bando i dilettanti, in www.agendadigitale.eu; marzo 2015;
 73. Il Consiglio di Stato delinea i requisiti dell'in-house providing, in www.forumpa.it; marzo 2015;
 74. Open Data: un'opportunità che il mercato deve sfruttare, in www.agendadigitale.eu; aprile 2015;
 75. Ancora poca chiarezza sulla verifica di sottoscrizione e provenienza delle istanze telematiche alla PA, in www.forumpa.it; aprile 2015;
 76. Fatturazione elettronica tra privati: smontiamo gli entusiasmi, in www.agendadigitale.eu; aprile 2015;
 77. ancati adempimenti in tema di trasparenza: la Corte dei Conti condanna i responsabili al risarcimento del danno erariale, in www.forumpa.it; maggio 2015;
 78. Riforma dell'art. 52 del CAD per una maggiore attenzione alla privacy nel riutilizzo di dati pubblici, in www.forumpa.it; giugno 2015;
 79. PA: le prime condanne per chi sottovaluta gli obblighi di digitalizzazione e trasparenza, in www.agendadigitale.eu; giugno 2015;
 80. Riutilizzo di dati pubblici e privacy: presto la riforma dell'articolo 52 del Cad, in *Enti Locali & PA*, *IlSole24Ore*, giugno 2015;
 81. Condivisione e riutilizzo delle informazioni pubbliche: nuove norme per un impulso all'economia digitale, in *Speciale Dig.eat 2015 de ilSole24ore*, ottobre 2015;
 82. Conservazione del registro giornaliero di protocollo: luci e ombre del documento AgID, in www.forumpa.it; ottobre 2015;
 83. Ma la carta d'identità elettronica arriva già vecchia: il futuro è digitale, è Spid, in www.agendadigitale.eu; gennaio 2016;
 84. Processo telematico: le anomalie del decreto e i rischi per gli avvocati,

- in www.key4biz.it, gennaio 2016;
85. Nuovo CAD: le poche e confuse novità all'orizzonte, in www.agendadigitale.eu; gennaio 2016;
 86. Quanto è opaca (e lontana dal FOIA) la nuova trasparenza amministrativa, in www.forumpa.it; febbraio 2016;
 87. Documento informatico ecco che cosa cambia, in www.forumpa.it; febbraio 2016;
 88. Sull'invio delle istanze online il Cad genera dubbi: proposte di modifica, in www.forumpa.it; febbraio 2016;
 89. La ricetta elettronica è una rivoluzione solo a metà: ecco perché, in www.agendadigitale.eu; marzo 2016;
 90. Foia, ecco perché è importante la bocciatura del Consiglio di Stato, in www.agendadigitale.eu; marzo 2016;
 91. Carta d'identità elettronica: a chi giovano tutti questi investimenti?, in Speciale Corriere comunicazioni, marzo 2016;
 92. Parte lo Spid tra questioni ancora aperte e debolezze, in *PubblicaAmministrazione24*, *IlSole24ore*; marzo 2016;
 93. Per un "diritto a conoscere": norme chiare e digitalizzazione vera dell'ente pubblico, in www.forumpa.it; aprile 2016;
 94. CAD, ripensare la riforma PA: ecco tutti i punti critici, in www.agendadigitale.eu; aprile 2016;
 95. Come funzionerà il processo amministrativo telematico: più attenzione al CAD e alle regole tecniche, *Filodiritto*, aprile 2016;
 96. Appalti, digitale sì ma non troppo: le zone d'ombra del nuovo codice, in www.forumpa.it; aprile 2016;
 97. Smart contracts e sistemi di blockchain: quale regolamentazione?, in Speciale Dig.eat 2016 de *ilSole24ore*, maggio 2016;
 98. Senza le competenze digitali, riforme e innovazione introducono solo nuova burocrazia?, in Speciale ForumPA 2016 de *ilSole24ore*, maggio 2016;
 99. Regolamento europeo privacy: nelle PA obbligatorio il Data Protection Officer, in www.forumpa.it; giugno 2016;
 100. Sigilli elettronici per le fatture elettroniche tra privati: on line la bozza di specifiche tecniche, in www.anorc.it, giugno 2016;
 101. Firme e documenti, dopo eIDAS cosa va cambiato nel nuovo Cad, in www.forumpa.it; giugno 2016;
 102. Modelli e competenze, ecco di cosa ha bisogno il procurement pubblico, in www.forumpa.it; giugno 2016;
 103. Spid: numeri (forse) positivi, ma molti problemi ancora irrisolti, in www.forumpa.it; luglio 2016
 104. Obbligo di formare i documenti PA in digitale: attenzione, il CAD non è sospeso, in www.agendadigitale.eu; gennaio 2017;
 105. Non è il Foia promesso, "PA disorientate da eccesso di norme e assenza di guida", in www.agendadigitale.eu; febbraio 2017.

Libri ed eBook

- AA.VV., *"Guida pratica su firme elettroniche e firme grafometriche"*, Edisef (2012);
- AA.VV., *"Codice dell'Amministrazione Digitale"* - Edizioni Forum PA (2014);
- AA.VV., *"Documento informatico, firme elettroniche, fatturazione elettronica e conservazione digitale nell'Unione Europea. Uno sguardo a: Francia, Spagna e Germania"*, a cura del Digital & Law Department (2014);
- S.Ungaro, *"Le 5 W del cloud computing"*, a cura del Digital & Law Department (2014);
- AA.VV., *"Web marketing e cookie: cosa sapere sui nuovi adempimenti"*, a cura del Digital & Law Department (2015).

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/03

Lecce, 8 febbraio 2018

Sarah Ungaro