

## **CURRICULUM VITAE**

### **INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Avv. GIANLUCA SIMON**

Indirizzo **VIA LUIGI SETTEMBRINI, 30 – 00195 - ROMA**

Telefono: **0632120079 - 3391196202**

Fax **0637518251**

E-mail **gianluca.simon@virgilio.it**

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 17/05/1975

Codice Fiscale : SMNGLC75E17L049M

Partita IVA: 07471701008

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

#### **• DAL 2007 – IN CORSO**

Studio Legale in Roma, Via Luigi Settembrini, 30

- **Tipo di azienda o settore** Studio Legale
- **Tipo di impiego** Avvocato titolare in proprio
- **Principali mansioni e responsabilità**

Consulenza ed assistenza legale giudiziale e stragiudiziale in materia civile, commerciale, amministrativa e di diritto del lavoro. Legale fiduciario, fra gli altri di: Unicredit S.p.A., doBank S.p.A., Trevi Finance S.r.l., , Fino 1 Securitisation S.r.l., Fino 2 Securitisation S.r.l.

Cattolica Assicurazioni S.c.r.l., CoopCostruttori S.c.r.l., GHF Italia S.p.A., Legale Domiciliatario per INPS.

#### **• DAL 2014 – IN CORSO**

• Studio Legale Associato Corsi – Chiola: Studio Legale in Roma, Via Luigi Settembrini, 30

- **Tipo di impiego** Avvocato associato
- **Principali mansioni e responsabilità**

Consulenza ed assistenza legale giudiziale e stragiudiziale in materia civile, commerciale, amministrativa e di diritto del lavoro. Gestione diretta dei clienti istituzionali HDI Assicurazioni, ramo polizze rischio impiego e PITAGORA S.p.A.- attività di recupero crediti giudiziale e stragiudiziale per l'intero territorio nazionale.

#### **• DAL 2014 – IN CORSO**

• Studio Legale Associato Corsi – Chiola: Studio Legale in Roma, Via Luigi Settembrini, 30

- **Tipo di impiego** Avvocato associato

- **Principali mansioni e responsabilità**

Consulenza ed assistenza legale giudiziale e stragiudiziale in materia civile, commerciale, amministrativa e di diritto del lavoro. Gestione diretta dei clienti istituzionali HDI Assicurazioni, ramo polizze rischio impiego e PITAGORA S.p.A.- attività di recupero crediti giudiziale e stragiudiziale per l'intero territorio nazionale.

- **DAL 2018 - IN CORSO**

- **GWAY S.r.l. - R1 S.p.A.** Via Monte Carmelo, 5 Roma

- **Tipo di impiego** Consulente esterno

- **Principali mansioni e responsabilità**

Consulenza ed assistenza in materia di *compliance* ed adeguamento in materia di protezione dei dati personali ex Reg. UE 679/2016 (GDPR)

- **DAL 2018 - IN CORSO**

- **Tipo di impiego** Consulente freelance

- **Principali mansioni e responsabilità**

Consulenza ed assistenza in materia di *compliance* ed adeguamento in materia di protezione dei dati personali ex Reg. UE 679/2016 (GDPR)

- **2000 - 2007**

- Studio Legale Avv. Franco La Gioia - P.le delle Belle Arti, 6 - 00196 Roma

- **Tipo di impiego** Avvocato Collaboratore

- **Principali mansioni e responsabilità**

Consulenza ed assistenza legale giudiziale e stragiudiziale in materia civile e commerciale per clienti quali Credito Italiano (ora Unicredit), Banca di Roma (ora Unicredit), Mediocredito, Locat Leasing S.p.A., Eni S.p.A., Ford Italia, I.P.SE.MA. (Istituto di Previdenza del Settore Marittimo, prevalentemente per controversie in materia di assistenza e previdenza), Consorzio Iricav Uno

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **2018 - EUROCONFERENCE: MASTER DATA PROTECTION OFFICER**

- Master professionalizzante di 80 h (56h in aula, 24h e.learning) finalizzato alla conoscenza approfondita di ruoli e compiti del Responsabile della Protezione dei Dati alla luce del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR).

Principali argomenti trattati : Regolamento 679/2016: principi generali, *accountability*, *privacy by design* e *by default*, registro dei trattamenti, informativa e consenso, diritti degli interessati e procedure per la gestione delle richieste, ruolo e compiti del *Data Protection Officer*, analisi del rischio e valutazione d'impatto, designazione del responsabile del

trattamento, trasferimento di dati extra UE, procedure per la gestione dei *data breach*, obblighi e adempimenti in materia di *accountability* e sicurezza, approccio *risk based*, gestione del “rischio *privacy*” e impatto sull’organizzazione aziendale; misure di sicurezza; P.A., protezione dei dati, pubblicazione online e diritto di accesso; videosorveglianza e controllo a distanza dei lavoratori; eHealth (gestione documentale e trattamento dei dati in ambito sanitario); Protezione dei dati personali, *privacy* e marketing; trattamento dei dati personali negli archivi e nel *cloud*; altri casi particolari di trattamento dei dati.

#### **1994/1999- LUISS GUIDO CARLI**

- Laurea in giurisprudenza – indirizzo giuridico – economico, con votazione 106/110

#### **1989/1994 LICEO SCIENTIFICO STATALE J.F. KENNEDY**

Diploma di maturità scientifica votazione 58/60

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **INGLESE**

- Capacità di lettura ECCELLENTE
- Capacità di scrittura ECCELLENTE
- Capacità di espressione orale OTTIMO

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Ottime competenze comunicative e relazionali, ulteriormente sviluppate negli anni di professione forense.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Capacità di coordinamento del personale legale ed amministrativo dello studio/dell’ufficio, ulteriormente sviluppate negli anni di professione forense.