

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUMVITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---|
| Nome | GIULIO ANGELO FONTANA |
| Indirizzo | 25088 Toscolano Maderno, via Belvedere, 4/a |
| Telefono | +39 340 8184807 |
| Telefax | +39 030 380866 |
| E-mail | giulio.fontana@itconsbs.it |
| Nazionalità | ITALIANA |
| Data di nascita | 17/09/1961 |

- Date (da – a) DA MARZO 2017
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IT CONS di Giulio Fontana e RISK SOLVER SRL
 - Tipo di azienda o settore INFORMATICA/CONSULENZA AZIENDALE/PRIVACY
- CONSULENZA NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679, TUTOR SENIOR
CONSULENZA INFORMATICA, CYBER RISK.
Partecipazione a eventi e congressi in qualità di relatore in merito alla nuova normativa
trattamento dati personali e sicurezza informatica.
www.risksolver.it
- Date (da – a) DA GENNAIO 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IT CONS di Giulio Fontana
 - Tipo di azienda o settore INFORMATICA/CONSULENZA AZIENDALE/PRIVACY
- CONSULENZA E FORMAZIONE D.LGS 196/2003, NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO,
GESTIONE VIDEOSORVEGLIANZA E UTILIZZO SISTEMI TRACCIATURA (GPS),
SISTEMI DI RILEVAZIONE BIOMETRICI E NORMATIVE IN VIGORE RIFERITE ALLE
AZIENDE ED AGLI ENTI PUBBLICI.
CTP PER CONSULENZE INFORMATICHE PER PROCURE E TRIBUNALI, CTP PER
STUDI LEGALI ED AZIENDE, COLLABORAZIONE CON INVESTIGATORI PRIVATI PER
ANALISI RETI, SERVER, COMPUTER, TABLET E SMARTPHONE.
FORNITURA E ASSISTENZA HARDWARE, SICUREZZA INFORMATICA, SVILUPPO
SOFTWARE, SITI INTERNET, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE RETI CABLATE E
WIRELESS PROTETTE, CENTRALINI VOIP, CREAZIONE E GESTIONE AMBIENTI
VIRTUALI, ANALISI FORENSE, RECUPERO DATI, SISTEMI DI BACKUP.
CONSULENTE
TITOLARE
- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) MARZO 2007 – A GENNAIO 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GIFEL INFORMATICA SRL E KHRONOS INFORMATICA S.R.L.
 - Tipo di azienda o settore INFORMATICA - ASSISTENZA HARDWARE, SICUREZZA INFORMATICA, SVILUPPO
SOFTWARE, SITI INTERNET PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE RETI CABLATE E
WIRELESS PROTETTE, ANALISI FORENSE, RECUPERO DATI, FORMAZIONE,
CONSULENZA D.LGS 196/2003 E NORMATIVE IN VIGORE RIFERITE ALLE
AZIENDE ED AGLI ENTI PUBBLICI. CTU PER CONSULENZE INFORMATICHE PER
PROCURE E TRIBUNALI, CTP PER STUDI LEGALI ED AZIENDE, COLLABORAZIONE
CON INVESTIGATORI PRIVATI PER ANALISI RETI, SERVER, COMPUTER, TABLET E
SMARTPHONE
- Tipo di impiego SOCIO
 - Principali mansioni e responsabilità AMMINISTRATORE
- Date (da – a) GENNAIO 2002 – A FEBBRAIO 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro WELINK DI GIULIO FONTANA VIA MARTINENGO CESARESCO 11 - 25128 BRESCIA
 - Tipo di azienda o settore DITTA INDIVIDUALE NEL SETTORE DELL'INFORMATICA.
COLLABORAZIONE CON ABACO S.R.L. IN QUALITA' DI CONSULENTE PER:
1. ASSISTENZA SISTEMISTICA E GESTIONE PROCEDURE

GIUDIZIARIE PRESSO PROCURE E TRIBUNALI NORD ITALIA.

2. CONSULENZA D.LGS 196/2003 E NORMATIVE IN VIGORE RIFERITE ALLE AZIENDE ED AGLI ENTI PUBBLICI.

- ANCITEL.
- UNAT, UNIONE AGENTI TORO.
- ASSOCIAZIONE MARMISTI BRESCIANI.
- CONSORZI DI AZIENDE PRODUTTIVE

CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO PER PROCURE E TRIBUNALI, CTP PER STUDI LEGALI ED AZIENDE. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GRUPPI DI LAVORO.

3

| | |
|---|--|
| • Principali mansioni e responsabilità | IMPIEGATO, VICEDIRETTORE E DIRETTORE |
| • Date (da – a) | 1985 – 2002 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | POSTE ITALIANE FILIALE DI BRESCIA |
| • Tipo di azienda o settore | FORNITORE SERVIZI POSTALI E FINANZIARI |
| • Tipo di impiego | DIPENDENTE |
| • Principali mansioni e responsabilità | IMPIEGATO, DIRETTORE VARI UFFICI POSTALI PROVINCIA DI BRESCIA. FILIALE DI BRESCIA AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO GESTIONE. RACCOLTA, INSERIMENTO, ELABORAZIONE DATI RELATIVI COSTI, RICAVI E PRODUZIONE DI TUTTI I TRECENTO UFFICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA. ASSEGNAZIONE BUDGET PERSONALIZZATI E VERIFICA SCOSTAMENTI CON FREQUENZA SETTIMANALE. SVILUPPO APPLICATIVI PER AUTOMATIZZARE INSERIMENTO DATI IN GESTIONALE SAP CENTRALIZZATO. APPLICATIVI PER ANALISI MIRATE DATI ESTRAPOLATI DA SAP E PREDISPOSIZIONE MODELLI PER TRASMISSIONE REPORT ALLE AREE DI COMPETENZA. INTERVENTI SUL TERRITORIO PER FORMAZIONE DEL PERSONALE OPERATIVO NELLE UNITA' PERIFERICHE. CREAZIONE REPORT NECESSARI ALLE AREE INCARICATE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE, SERVIZI POSTALI E FINANZIARI PER OTTIMIZZARE RISORSE E RICAVI. |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(Perito esperto settore Informatica)

Da settembre 2017 membro di **CLUSIT- Associazione Italiana per la Sicurezza Informatica Università degli Studi di Milano - Dipartimento di Informatica.**



4

Trattamento Dati personali

20/07/2017 Partecipa in qualità di relatore ad uno Web minar presso WSS (Worldwide Software Solution) con tema **“Analisi del rischio dal punto di vista legale, informatico e reputazione in ottica del GDPR”.**



(Perito esperto settore Informatica)

Dal 27/05/2016 iscritto al ruolo della **Camera di Commercio di Brescia al nr. 595 periti ed esperti per la categoria XXIII – Informatica e per le sub – categorie:**

- 1) Sistemi informativi
- 2) Software
- 3) Hardware
- 4) Contratti di assistenza tecnica
- 5) Informatica forense.

Trattamento Dati personali

FEDERPRIVACY, Specialista nel TRATTAMENTO Dati Personali

Attestato di Qualità dei Servizi ai sensi della Legge 4/2013 sulle professioni non regolamentate, rilasciato da Federprivacy quale associazione iscritta nel Registro del Ministero dello Sviluppo Economico, previo espletamento di una breve procedura online dall'area riservata del sito dell'Associazione.



L'attestato di qualità evidenzia:

- la regolare iscrizione del professionista all'associazione
- il possesso dei requisiti necessari alla partecipazione all'associazione stessa
- la conformità agli standard qualitativi e di qualificazione professionale che gli iscritti sono tenuti a rispettare nell'esercizio dell'attività professionale ai fini del

mantenimento dell'iscrizione all'associazione

- l'assenza di provvedimenti disciplinari per violazioni del codice etico e deontologico a carico del professionista associato a seguito di possibili reclami pervenuti attraverso lo sportello per il cittadino consumare ai sensi dell'articolo 2, comma 4 della Legge 4/2013

- il possesso da parte del professionista iscritto di una o più certificazioni rilasciate da organismo accreditati relativi alle competenze possedute in materia di data protection, o alla conformità alla norma tecnica Uni.

5

• Date (dal) 28/05/2017

Membro e socio di Privacy Italia:



<http://www.privacyitalia.eu/esperti-italiani/>

Privacy Italia ha come obiettivo lo sviluppo di una nuova sensibilità nei confronti dei temi della Privacy presso decisori, addetti ai lavori e opinione pubblica.

Si tratta di modi diversi di approccio che indicano, il più delle volte, un deficit di consapevolezza delle tematiche legate alla protezione dei dati personali. Questo stato di scarsa consapevolezza rende più forti i nemici della privacy e contemporaneamente rischia di spingere in una condizione di velato ed insidioso isolamento le istituzioni preposte alla sua tutela.

• Date (da – a)

14/09/2017

• Tipo di attività svolta

Intervento in qualità di relatore al convegno presso il palacongressi della Fiera di Oltremare di Napoli organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili del Circondario del tribunale di Napoli, con il seguente oggetto: "I nuovi diritti digitali: Imprese e professioni nell'era della Digital Social Innovation" con specifico riferimento al trattamento dei dati personali.

• Date (da – a)

28/06/2017 AL13/09/2017

• Tipo di attività svolta

Consulenza a primaria azienda di trasporti in merito alla gestione della videosorveglianza e utilizzo sistemi di geolocalizzazione (GPS) sui mezzi aziendali

• Date (da – a)

28/01/2017 AL11/09/2017

• Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione

Numero 26 (ventisei) ore di formazione in qualità di formatore presso aziende e istituti pubblici e privati.

- Date (da – a) **17/06/2016 AL25/10/2016**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione **Numero 15 (quindici) ore di formazione in qualità di formatore presso aziende e istituti pubblici e privati.**
-
- Date (da – a) **29-30 NOVEMBRE 2016**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ANORC**



• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali: coordinamento e differenze con l'attuale Codice privacy (D.Lgs. 196/2003)

IX giornata – 29 novembre | DOCENTI: Lino Fornaro e Franco Cardin

9.30 – 13.30 e 14.30 – 17.30

- Ambito di applicazione (oggettiva e territoriale) e Analisi dei principi generali
- Nuove definizioni, ruoli e responsabilità (controller e joint controller, nomine processor e sub-processor)
- Informativa e consenso: modalità per il rilascio dell'informativa, acquisizione del consenso e documentazione
- I nuovi diritti dell'interessato (accesso, oblio, portabilità e limitazione del trattamento)
- Gli obblighi del Titolare e del Responsabile del trattamento
- Il Data Protection Officer (DPO): ruolo, compiti e responsabilità
- Obblighi di compliance (accountability e obbligo di rendicontazione degli adempimenti), Modello Organizzativo e policy applicabili per le aziende e la PA: gli impatti sui processi e sull'organizzazione
- Adempimenti in caso di violazione di dati personali (c.d. data breach)
- I nuovi concetti di "Privacy by design" e "Privacy by default"
- Misure di sicurezza
- Risk analysis, Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati ("Privacy Impact Assessment") e la "Consultazione preventiva"
- Standard e norme ISO per guidare nella pratica l'applicazione degli adempimenti richiesti dal Regolamento (ISO/IEC 29100 e ISO/IEC 29134)

X giornata – 30 novembre | DOCENTE: Franco Cardin

9.30 – 13.30 e 14.30 – 16.30

- Il trasferimento dei dati all'estero: strumenti e metodologie
- Accertamenti delle violazioni privacy e il ruolo delle Autorità di controllo (lead authority)
- Il nuovo sistema sanzionatorio e il concetto dell'inversione dell'onere della prova nei vari contesti previsti dal Regolamento
- Certificazioni e codici di condotta
- Tempistiche di adeguamento e impatto sui provvedimenti del Garante: come gestire la fase di transizione dal d.lgs. 196/2003 al Regolamento 679/2016
- Rapporto tra il nuovo Regolamento e il D.Lgs. 196/2003 in tema di controllo dei lavoratori: analisi delle normative applicabili e delle disposizioni in vigore
- Obblighi e deroghe derivanti dalla normativa europea per le Pubbliche Amministrazioni
- L'impatto del Regolamento sulla sanità pubblica e privata.

7

• **Date (da – a)** **22/07/2015 AL30/10/2015**
• **Nome e tipo di istituto di istruzione o Formazione** **Numero 9 (nove) ore di formazione presso aziende e istituti pubblici e privati**

• **Qualifica conseguita** **RESPONSABILE PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

• **Date (da – a)** **24 - 25 NOVEMBRE 2015**
• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** **ANORC**

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** **24 Novembre 2015 – 7h**
Ore 9.30 – 13.30 / 14.30 – 17.30

Docente: Graziano Garrisi

Il Responsabile del trattamento dei dati personali: aspetti operativi e best practice nei processi di digitalizzazione, controlli a distanza e marketing

- **Ruolo, compiti e funzioni del Responsabile del trattamento dei dati personali e del Data**

Protection Officer (DPO)

- **Responsabile del trattamento dei dati personali e responsabile della conservazione:**

due figure a confronto

- **La compliance privacy e gli obblighi di rendicontazione**
- **Problematiche relative all'utilizzo di soluzioni di cloud computing in ambito pubblico e privato**
- **L' amministratore di sistema quale responsabile o incaricato del trattamento: la normativa di riferimento**
- **Controllo a distanza dei lavoratori**
- **Marketing e privacy**
- **Le implicazioni privacy nell'utilizzo di strumenti di web marketing**
- **Focus: Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam**

- Focus: Istruzioni per l'uso e nuovi adempimenti privacy sui COOKIE

25 Novembre 2015 – 7h

Ore 9.30 – 13.30 / 14.30 – 17.30

Docenti: Franco Cardin

I compiti del Responsabile nelle Pubbliche Amministrazioni

- Principi applicabili a tutti i trattamenti effettuati da soggetti pubblici
 - Principi applicabili al trattamento di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari
 - Principi applicabili al trattamento di dati sensibili e giudiziari
 - Sanità elettronica e implicazioni privacy: le ultime novità
 - Focus: il Provvedimento del Garante sul Dossier sanitario
 - Obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza
 - Le Linee guida del Garante in materia di trattamento dei dati personali effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri Enti obbligati
 - Cenni sul Regolamento europeo per la privacy
- Il Responsabile del trattamento dei dati personali - o il "data protection officer" per il trattamento elettronico di tutti i dati personali presenti nei flussi informativi e documentali di un'azienda, PA o studio professionale.

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>RESPONSABILE PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI (DPO)</p> <p>NOVEMBRE 2015</p> <p>ANORC</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>TRASPARENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI.</p> <p>RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI</p> <p>OTTOBRE 2015</p> <p>IL TUO CORSO.COM</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>CORSO RETI CABLATE E WIRELESS CISCO CCENT.</p> <p>APPROFONDIMENTO SULLA STRUTTURAZIONE E GESTIONE OTTIMALE DELLE RETI INFORMATICHE</p> <p>2002-2004</p> <p>MICROSOFT</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) | <p>MICROSOFT SPECIALIST PREINSTALLATOR SISTEMI OPERATIVI CLIENT E SERVER ED APPLICATIVI VARI</p> <p>MICROSOFT SPECIALIST PREINSTALLATOR</p> |

• Date (da – a)

2002-2007
MINISTERO GRAZIA E GIUSTIZIA

GESTIONE E CORREZIONE
INFORMATICA DELLE POSIZIONI

- Nome e tipo di istituto di istruzione
o formazione
- Principali materie / abilità
Professionali oggetto dello studio

PROCEDURALI DI FASCICOLI CIVILI E PENALI NEL RISPETTO DELLE RELATIVE PROCEDURE.
GESTIONE RETI INFORMATICHE E SISTEMI SERVER E DI BACKUP IN SISTEMI COMPLESSI, GESTIONE
DATABASE DI GRANDI DIMENSIONI.

1985-2002

POSTE ITALIANE

STRUTTURA DELL'AMMINISTRAZIONE E GESTIONE SERVIZI
SISTEMI DI GESTIONE MANUALI ED INFORMATICI DI TUTTI I SERVIZI POSTALI E FINANZIARI.
GESTIONE CONTABILE DI UFFICI DI PICCOLA, MEDIA E RILEVANTE ENTITA'.
OPERATORE SPECIALIZZATO DI ESERCIZIO.
CORSI PER PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO GESTIONE, RACCOLTA ED ELABORAZIONE STATISTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO

OTTIMO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

L'ATTIVITÀ SVOLTA PRESSO POSTE ITALIANE HA ACCRESCIUTO LA PREDISPOSIZIONE
VERSO I RAPPORTI PERSONALI TRA COLLEGHI E CON IL PUBBLICO. HA STIMOLATO LA
CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AMBIENTI DI LAVORO SERENI E COLLABORATIVI, DI
MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE ATTIVITÀ SVOLTE. ATTIVITÀ RIPETUTA PRESSO GLI
UFFICI GIUDIZIARI NEL RAPPORTO CON IL PERSONALE ADDETTO ALLE CANCELLERIE, I
MAGISTRATI ED I COLLEGHI CONSULENTI CON I QUALI HO COLLABORATO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

LE FUNZIONI DI RESPONSABILE RICOPERTE NELLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE,
DIRETTORE UFFICI PT ANCHE DI RILEVANTE ENTITA', RESPONSABILE DI GRUPPI DI
LAVORO DI CONSULENTI PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI, HANNO RICHiesto LA
NECESSITÀ DI INDIVIDUARE ED ORGANIZZARE AL MEGLIO LE POTENZIALITÀ DEI
COLLABORATORI, CREARE AMBIENTI DI LAVORO POSITIVI E PROPOSITIVI, STIMOLARE
LA CRESCITA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI OFFERTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE, SISTEMI
OPERATIVI ED APPLICATIVI SU PIATTAFORME MICROSOFT, APPLE E LINUX.
PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE RETI INFORMATICHE CABLATE E WIRELESS
PROTETTE, GESTIONE SISTEMI COMPLESSI DI STAMPA ED ACQUISIZIONE DATI.
ANALISTA FORENSE, CERTIFICAZIONI ANORC PROFESSIONI E FEDERPRIVACY PER
TRATTAMENTO DATI PERSONALI E ADEGUAMENTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ESPERIENZA PLURIENNALE NELL'UTILIZZO DI STRUMENTI MUSICALI QUALI CHITARRA,
BASSO ELETTRICO E CONTRABBASSO IN GRUPPI ED ORCHESTRE DI MUSICA CLASSICA,
CREAZIONE DI LOGHI PERSONALIZZATI.

PATENTE O PATENTI

Patente A e B