



Richiesta eccezionale di esonero dalla prova di esame per studiosi e esperti

Il/La sottoscritto/a Nome* _____ Cognome* _____

Indirizzo* _____

Cap* _____ Città* _____ Prov* _____ Tel* _____ Fax _____

e-mail* _____ P.IVA (se soggetto passivo IVA) _____ C.F.* _____

dichiara

- con la sottoscrizione del seguente modulo di aver letto e di accettare pienamente le disposizioni contenute nello Statuto (consultabile al seguente indirizzo https://www.anorc.eu/documenti/pagine-statiche/Atto_Costitutivo_e_Statuto_registrati.pdf), nel Regolamento (https://www.anorc.eu/documenti/pagine-statiche/ANORC_Professioni_-_Regolamento_9_ottobre_2018.pdf) e nel Codice di Condotta (https://www.anorc.eu/documenti/pagine-statiche/Codice_di_condotta_definitivo_19_dicembre_2016.pdf) di ANORC Professioni.
- di aver preso atto che può richiedere l'esonero dalla prova d'esame ogni persona fisica che:
 - possieda almeno il diploma di scuola secondaria di secondo grado ai sensi dell'art. 4 del Regolamento;
 - abbia maturato un'elevata competenza in materia di conservazione digitale o di protezione dei dati personali, comprovata da specifici titoli e dall'esperienza professionale;
- di aver preso atto, altresì, che qualora la presente richiesta venga accolta favorevolmente dalla Commissione di valutazione, l'iscrizione al relativo Elenco avverrà, su parere vincolante della medesima Commissione, in uno dei seguenti livelli professionali previsti nell'art. 6 del Regolamento: Advanced o Expert;

richiede l'esonero dalla prova d'esame relativa all'iscrizione all'Elenco

- dei Professionisti della digitalizzazione
- dei Professionisti della privacy

Titolo obbligatorio per accesso ad ANORC Professioni:

Diploma in _____

conseguito presso _____ il _____

Titoli aggiuntivi:

Laurea in _____

conseguita presso _____ il _____

Master Post-Laurea in _____

conseguito presso _____ il _____

altro _____



Principali esperienze professionali alla base della richiesta di esonero dalla prova d'esame:

- 1- _____

- 2- _____

- 3- _____

- 4- _____

Si allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae;
- copia o dichiarazione sostitutiva dei titoli di studio conseguiti e indicati nel presente modulo;
- copia di documento di identità del richiedente (salvo il caso di sottoscrizione con firma digitale).

N.B. Avere cura di omettere nel C.V. categorie particolari di dati personali

Il presente modulo, unitamente agli allegati, deve essere inviato con una delle seguenti modalità ai recapiti di seguito indicati:

- a mezzo PEC o e-mail, in formato elettronico, sottoscritto con firma digitale;
- a mezzo PEC o e-mail, in copia per immagine su supporto informatico di documento cartaceo sottoscritto con firma autografa (in tal caso, è necessario inviare in allegato anche una copia del documento di identità in corso di validità);
- a mezzo lettera raccomandata A/R in originale cartaceo sottoscritto con firma autografa.

RECAPITI:

Posta Elettronica Certificata: anorcprofessioni@pec.it

E-mail: segreteria.professioni@anorc.it

Recapito per invio raccomandata A/R Via V. M. Stampacchia, 21 – 73100 Lecce.

Data _____

Firma _____



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO (UE) 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016, La informiamo che i Suoi dati personali forniti per la richiesta di ammissione alla prova d'esame per l'iscrizione all'Elenco dei Professionisti della digitalizzazione formano oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente sulla protezione dei dati personali.

1. MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Tali dati potranno essere trattati, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, per il perseguimento delle finalità istituzionali di ANORC Professioni e, in particolare, per il riscontro alla richiesta di esonero e per ogni finalità connessa o strumentale alla stessa.

2. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali che La riguardano e di cui Anorc Professioni entrerà in possesso sono indispensabili per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto di comunicare i dati comporterà l'impossibilità di eseguire correttamente il servizio richiesto.

Il conferimento dei dati contrassegnati con (*) è obbligatorio. In caso di mancato conferimento non sarà possibile perfezionare la richiesta di esonero.

3. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

I dati forniti per le suddette finalità saranno comunicati alla Segreteria di Anorc Professioni al personale autorizzato della Digital & Law Department S.r.l., nella sua qualità di responsabile esterno del trattamento, ai fini dell'espletamento del servizio richiesto.

In alcun caso i dati personali saranno comunicati, diffusi, ceduti o comunque trasferiti a terzi per scopi illeciti e, comunque, senza rendere idonea informativa agli interessati e acquisirne il consenso, ove richiesto dalla legge.

Resta salva l'eventuale comunicazione dei dati su richiesta dell'autorità giudiziaria o di pubblica sicurezza, nei modi e nei casi previsti dalla legge. I dati personali non saranno trasferiti all'estero, verso Paesi o Organizzazioni internazionali non appartenenti all'Unione Europea che non garantiscono un livello di protezione adeguato, riconosciuto, ai sensi dell'art. 45 GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza della Commissione UE. Nel caso in cui si renda necessario per l'erogazione dei servizi, il trasferimento dei dati personali verso Paesi o Organizzazioni internazionali extra UE, per cui la Commissione non abbia adottato alcuna decisione di adeguatezza ai sensi dell'art. 45 GDPR, avrà luogo solo in presenza di garanzie adeguate fornite dal Paese o dall'Organizzazione destinatari, ai sensi dell'art. 46 GDPR e a condizione che gli interessati dispongano di diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi. In mancanza di una decisione di adeguatezza della Commissione, ai sensi dell'art. 45 GDPR, o di garanzie adeguate, ai sensi dell'art. 46 GDPR, comprese le norme vincolanti d'impresa, il trasferimento transfrontaliero avrà luogo soltanto se si verifica una delle condizioni indicate all'art. 49 GDPR.

4. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli artt. 15-22 del Regolamento (UE) 679/2016 conferiscono all'interessato l'esercizio dei seguenti diritti:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, e quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un Titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- qualora il trattamento sia basato sul consenso, revocare il proprio consenso in qualsiasi momento (ex art.7 comma 3 GDPR).



Ai sensi dell'art 77 del Regolamento UE, qualora l'interessato ritenga che il trattamento avente ad oggetto i Suoi dati personali violi il presente regolamento, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

È possibile esercitare i diritti di cui agli artt.15-22 del Regolamento (UE) 679/2016 o chiedere informazioni sul trattamento dei dati personali inoltrando un messaggio e-mail all'indirizzo **privacy@digitalaw.it**, che avremo cura di riscontrare in breve tempo. In ogni caso non oltre i 15gg dal ricevimento della richiesta.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario a conseguire gli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, in ogni caso non oltre il tempo necessario per ottemperare agli obblighi di legge.

I dati per i quali non è necessaria la conservazione per specifici obblighi di legge saranno immediatamente cancellati in caso di revoca o mancato rinnovo della richiesta di iscrizione.

6.LUOGO DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati saranno conservati su server collocati presso la sede di ANORC Professioni, che provvederà, dopo la decorrenza dei termini di conservazione secondo l'indicato criterio, ad adottare misure preordinate all'anonimizzazione degli stessi.

7. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento dei dati è l'associazione ANORC Professioni.

Responsabile esterno del trattamento è Digital&Law Department S.r.l., con sede in Lecce alla via V. M. Stampacchia n. 21, email: info@digitalaw.it.