

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUMVITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIULIO ANGELO FONTANA
Indirizzo	25088 Toscolano Maderno, via Belvedere, 4/a
Telefono	+39 340 8184807
Telefax	+39 030 380866
E-mail	giulio.fontana@itconsbs.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	17/09/1961

- Date (da – a) DA GENNAIO 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro IT CONS di Giulio Fontana
 - Tipo di azienda o settore INFORMATICA/CONSULENZA AZIENDALE
- CONSULENZA E FORMAZIONE D.LGS 196/2003, NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO, GESTIONE VIDEOSORVEGLIANZA E UTILIZZO SISTEMI TRACCIATURA (GPS) E NORMATIVE IN VIGORE RIFERITE ALLE AZIENDE ED AGLI ENTI PUBBLICI.
 CTP PER CONSULENZE INFORMATICHE PER PROCURE E TRIBUNALI, CTP PER STUDI LEGALI ED AZIENDE, COLLABORAZIONE CON INVESTIGATORI PRIVATI PER ANALISI RETI, SERVER, COMPUTER, TABLET E SMARTPHONE.
 ASSISTENZA HARDWARE, SICUREZZA INFORMATICA, SVILUPPO SOFTWARE, SITI INTERNET, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE RETI CABLATE E WIRELESS PROTETTE, CENTRALINI VOIP, CREAZIONE E GESTIONE MACCHINE VIRTUALI, ANALISI FORENSE, RECUPERO DATI.
- Tipo di impiego CONSULENTE
 - Principali mansioni e responsabilità TITOLARE
-
- Date (da – a) MARZO 2007 – A GENNAIO 2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro GIFEL INFORMATICA SRL E KHROSOS INFORMATICA S.R.L.
 - Tipo di azienda o settore INFORMATICA - ASSISTENZA HARDWARE, SICUREZZA INFORMATICA, SVILUPPO SOFTWARE, SITI INTERNET PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE RETI CABLATE E WIRELESS PROTETTE, ANALISI FORENSE, RECUPERO DATI, FORMAZIONE, CONSULENZA D.LGS 196/2003 E NORMATIVE IN VIGORE RIFERITE ALLE AZIENDE ED AGLI ENTI PUBBLICI. CTU PER CONSULENZE INFORMATICHE PER PROCURE E TRIBUNALI, CTP PER STUDI LEGALI ED AZIENDE, COLLABORAZIONE CON INVESTIGATORI PRIVATI PER ANALISI RETI, SERVER, COMPUTER, TABLET E SMARTPHONE
- Tipo di impiego SOCIO
 - Principali mansioni e responsabilità AMMINISTRATORE
-
- Date (da – a) GENNAIO 2002 – A FEBBRAIO 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro WELINK DI GIULIO FONTANA VIA MARTINENGO CESARESCO 11 - 25128 BRESCIA
 - Tipo di azienda o settore DITTA INDIVIDUALE NEL SETTORE DELL'INFORMATICA.
 COLLABORAZIONE CON ABACO S.R.L. IN QUALITA' DI CONSULENTE PER:
 1. ASSISTENZA SISTEMISTICA E GESTIONE PROCEDURE GIUDIZIARIE PRESSO PROCURE E TRIBUNALI NORD ITALIA.
 2. CONSULENZA D.LGS 196/2003 E NORMATIVE IN VIGORE RIFERITE ALLE AZIENDE ED AGLI ENTI PUBBLICI.
 - ANCITEL.
 - UNAT, UNIONE AGENTI TORO.
 - ASSOCIAZIONE MARMISTI BRESCIANI.
 - CONSORZI DI AZIENDE PRODUTTIVE
- CONSULENTE TECNICO D'UFFICIO PER PROCURE E TRIBUNALI, CTP PER STUDI LEGALI ED AZIENDE. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE GRUPPI DI LAVORO.

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) 1985 – 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro POSTE ITALIANE FILIALE DI BRESCIA
 - Tipo di azienda o settore FORNITORE SERVIZI POSTALI E FINANZIARI
 - Tipo di impiego DIPENDENTE
 - Principali mansioni e responsabilità

IMPIEGATO, DIRETTORE VARI UFFICI POSTALI PROVINCIA DI BRESCIA.
 FILIALE DI BRESCIA AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO GESTIONE. RACCOLTA, INSERIMENTO, ELABORAZIONE DATI RELATIVI COSTI, RICAVI E PRODUZIONE DI TUTTI I TRECENTO UFFICI DELLA PROVINCIA DI BRESCIA. ASSEGNAZIONE BUDGET PERSONALIZZATI E VERIFICA SCOSTAMENTI CON FREQUENZA SETTIMANALE.
 SVILUPPO APPLICATIVI PER AUTOMATIZZARE INSERIMENTO DATI IN GESTIONALE SAP CENTRALIZZATO. APPLICATIVI PER ANALISI MIRATE DATI ESTRAPOLATI DA SAP E PREDISPOSIZIONE MODELLI PER TRASMISSIONE REPORT ALLE AREE DI COMPETENZA.
 INTERVENTI SUL TERRITORIO PER FORMAZIONE DEL PERSONALE OPERATIVO NELLE UNITA' PERIFERICHE. CREAZIONE REPORT NECESSARI ALLE AREE INCARICATE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE, SERVIZI POSTALI E FINANZIARI PER OTTIMIZZARE RISORSE E RICAVI.
-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 29-30 NOVEMBRE 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ANORC
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il Regolamento Europeo n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali: coordinamento e differenze con l'attuale Codice privacy (D.Lgs. 196/2003)

IX giornata – 29 novembre | DOCENTI: Lino Fornaro e Franco Cardin

9.30 – 13.30 e 14.30 – 17.30

 - Ambito di applicazione (oggettiva e territoriale) e Analisi dei principi generali
 - Nuove definizioni, ruoli e responsabilità (controller e joint controller, nomine processor e sub-processor)
 - Informativa e consenso: modalità per il rilascio dell'informativa, acquisizione del consenso e documentazione
 - I nuovi diritti dell'interessato (accesso, oblio, portabilità e limitazione del trattamento)

- Gli obblighi del Titolare e del Responsabile del trattamento

- Il Data Protection Officer (DPO): ruolo, compiti e responsabilità
- Obblighi di compliance (accountability e obbligo di rendicontazione degli adempimenti), Modello Organizzativo e policy applicabili per le aziende e la PA: gli impatti sui processi e sull'organizzazione
- Adempimenti in caso di violazione di dati personali (c.d. data breach)
- I nuovi concetti di "Privacy by design" e "Privacy by default"
- Misure di sicurezza
- Risk analysis, Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati ("Privacy Impact Assessment") e la "Consultazione preventiva"
- Standard e norme ISO per guidare nella pratica l'applicazione degli adempimenti richiesti dal Regolamento (ISO/IEC 29100 e ISO/IEC 29134)

X giornata – 30 novembre | DOCENTE: Franco Cardin

9.30 – 13.30 e 14.30 – 16.30

- Il trasferimento dei dati all'estero: strumenti e metodologie
- Accertamenti delle violazioni privacy e il ruolo delle Autorità di controllo (lead authority)
- Il nuovo sistema sanzionatorio e il concetto dell'inversione dell'onere della prova nei vari contesti previsti dal Regolamento
- Certificazioni e codici di condotta
- Tempistiche di adeguamento e impatto sui provvedimenti del Garante: come gestire la fase di transizione dal d.lgs. 196/2003 al Regolamento 679/2016
- Rapporto tra il nuovo Regolamento e il D.Lgs. 196/2003 in tema di controllo dei lavoratori: analisi delle normative applicabili e delle disposizioni in vigore
- Obblighi e deroghe derivanti dalla normativa europea per le Pubbliche Amministrazioni
- L'impatto del Regolamento sulla sanità pubblica e privata.

- Qualifica conseguita

RESPONSABILE PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

- Date (da – a)

24 - 25 NOVEMBRE 2015

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ANORC

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

24 Novembre 2015 – 7h

Ore 9.30 – 13.30 / 14.30 – 17.30

Docente: Graziano Garrisi

Il Responsabile del trattamento dei dati personali: aspetti operativi e best practice nei processi di digitalizzazione, controlli a distanza e marketing

- Ruolo, compiti e funzioni del Responsabile del trattamento dei dati personali e del Data

Protection Officer (DPO)

- Responsabile del trattamento dei dati personali e responsabile della conservazione:

due figure a confronto

- La compliance privacy e gli obblighi di rendicontazione
- Problematiche relative all'utilizzo di soluzioni di cloud computing in ambito pubblico e privato
- L' amministratore di sistema quale responsabile o incaricato del trattamento: la normativa di riferimento
- Controllo a distanza dei lavoratori
- Marketing e privacy
- Le implicazioni privacy nell'utilizzo di strumenti di web marketing
- Focus: Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam
- Focus: Istruzioni per l'uso e nuovi adempimenti privacy sui COOKIE

25 Novembre 2015 – 7h

Ore 9.30 – 13.30 / 14.30 – 17.30

Docenti: Franco Cardin

I compiti del Responsabile nelle Pubbliche Amministrazioni

- Principi applicabili a tutti i trattamenti effettuati da soggetti pubblici
 - Principi applicabili al trattamento di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari
 - Principi applicabili al trattamento di dati sensibili e giudiziari
 - Sanità elettronica e implicazioni privacy: le ultime novità
 - Focus: il Provvedimento del Garante sul Dossier sanitario
 - Obblighi di pubblicazione per finalità di trasparenza
 - Le Linee guida del Garante in materia di trattamento dei dati personali effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri Enti obbligati
 - Cenni sul Regolamento europeo per la privacy
- Il Responsabile del trattamento dei dati personali - o il "data protection officer" per il trattamento elettronico di tutti i dati personali presenti nei flussi informativi e documentali di un'azienda, PA o studio professionale.

- Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

RESPONSABILE PER IL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

NOVEMBRE 2015

ANORC

TRASPARENZA DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI NEL TRATTAMENTO DATI PERSONALI.

RESPONSABILE TRATTAMENTO DATI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

OTTOBRE 2015

IL TUO CORSO.COM

CORSO RETI CABLATE E WIRELESS CISCO CCENT.

APPROFONDIMENTO SULLA STRUTTURAZIONE E GESTIONE OTTIMALE DELLE RETI INFORMATICHE

- Date (da – a) 2002-2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MICROSOFT
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio MICROSOFT SPECIALIST PREINSTALLATOR SISTEMI OPERATIVI CLIENT E SERVER ED APPLICATIVI VARI
 - Qualifica conseguita MICROSOFT SPECIALIST PREINSTALLATOR
 - Date (da – a) 2002-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MINISTERO GRAZIA E GIUSTIZIA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio GESTIONE E CORREZIONE INFORMATICA DELLE POSIZIONI PROCEDURALI DI FASCICOLI CIVILI E PENALI NEL RISPETTO DELLE RELATIVE PROCEDURE.
GESTIONE RETI INFORMATICHE E SISTEMI SERVER E DI BACKUP IN SISTEMI COMPLESSI, GESTIONE DATABASE DI GRANDI DIMENSIONI.
- Date (da – a) 1985-2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione POSTE ITALIANE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio STRUTTURA DELL'AMMINISTRAZIONE E GESTIONE SERVIZI.
SISTEMI DI GESTIONE MANUALI ED INFORMATICI DI TUTTI I SERVIZI POSTALI E FINANZIARI.
GESTIONE CONTABILE DI UFFICI DI PICCOLA, MEDIA E RILEVANTE ENTITA'.
OPERATORE SPECIALIZZATO DI ESERCIZIO.
CORSI PER PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO GESTIONE, RACCOLTA ED ELABORAZIONE STATISTICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

PATENTE O PATENTI

ITALIANO

INGLESE

OTTIMO

OTTIMO

BUONO

L'ATTIVITÀ SVOLTA PRESSO POSTE ITALIANE HA ACCRESCIUTO LA PREDISPOSIZIONE VERSO I RAPPORTI PERSONALI TRA COLLEGHI E CON IL PUBBLICO. HA STIMOLATO LA CAPACITÀ DI ORGANIZZARE AMBIENTI DI LAVORO SERENI E COLLABORATIVI, DI MIGLIORARE LA QUALITÀ DELLE ATTIVITÀ SVOLTE. ATTIVITÀ RIPETUTA PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI NEL RAPPORTO CON IL PERSONALE ADDETTO ALLE CANCELLERIE, I MAGISTRATI ED I COLLEGHI CONSULENTI CON I QUALI HO COLLABORATO.

LE FUNZIONI DI RESPONSABILE RICOPERTE NELLE DIVERSE ESPERIENZE LAVORATIVE, DIRETTORE UFFICI PT ANCHE DI RILEVANTE ENTITÀ, RESPONSABILE DI GRUPPI DI LAVORO DI CONSULENTI PRESSO GLI UFFICI GIUDIZIARI, HANNO RICHIESTO LA NECESSITÀ DI INDIVIDUARE ED ORGANIZZARE AL MEGLIO LE POTENZIALITÀ DEI COLLABORATORI, CREARE AMBIENTI DI LAVORO POSITIVI E PROPOSITIVI, STIMOLARE LA CRESCITA DELLA QUALITÀ DEI SERVIZI OFFERTI.

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE, SISTEMI OPERATIVI ED APPLICATIVI SU PIATTAFORME MICROSOFT, APPLE E LINUX. PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE RETI INFORMATICHE CABLATE E WIRELESS PROTETTE, GESTIONE SISTEMI COMPLESSI DI STAMPA ED ACQUISIZIONE DATI. ANALISTA FORENSE, CERTIFICAZIONI ANORC PROFESSIONI PER TRATTAMENTO DATI PERSONALI E ADEGUAMENTI.

ESPERIENZA PLURIENNALE NELL'UTILIZZO DI STRUMENTI MUSICALI QUALI CHITARRA, BASSO ELETTRICO E CONTRABBASSO IN GRUPPI ED ORCHESTRE DI MUSICA CLASSICA.

Patente A e B