

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Barbara Barbaro**
Indirizzo(i) Via Francesco Cocco Ortu, 120. 00139 Roma
Telefono(i) **Mobile** +39 339 7641405
Fax
E-mail bbarbaro@gmail.com
Cittadinanza italiana
Data di nascita 11/01/1972
Sesso F

Occupazione /Settore professionale **Responsabile del servizio di conservazione e della funzione archivistica della conservazione per i processi in outsourcing e PM progetti digitali. Supporto specialistico tecnico-normativo area vendite/Servizi Informatici.**

Esperienza professionale

Date 17 marzo 2016 – Docente al II modulo del Master Course ANORC per i Professionisti della digitalizzazione documentale e della privacy
Titolo del corso Pubblicazione Case study Gruppo CMT (marchio di C.M. Trading S.r.l.) - Dalla gestione del documento fiscalmente rilevante alla Digital Revolution. La tecnologia al servizio del Conservatore
Nome e indirizzo Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale, col patrocinio di Agenzia dell'Italia Digitale - ROMA, dall'8 al 17 MARZO 2016 Centro Congressi iCavour - Via Cavour 50/a

Date Dal 2010 e in attuale svolgimento

Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Business Unit Conservazione Digitale
Principali attività e responsabilità Consulenza normativa e tecnica per il processo di conservazione digitale e fatturazione elettronica, responsabile del servizio di conservazione e della funzione archivistica della conservazione per il pacchetto clienti del Gruppo CMT Srl. Attività progettuale di dematerializzazione e soluzioni digitali. Definizione degli aspetti operativi del servizio di conservazione e supervisione del processo. Redazione news normative sito aziendale. Supporto tecnico/normativo pre-Sales. Redazione manuale di conservazione e gestione di tutto l'iter per l'Accreditamento presso l'AgID (Agenzia dell'Italia Digitale).

Nome e indirizzo del datore di lavoro CMTrading Srl. Via dei Prati Fiscali, 201 – 00141 - Roma

Tipo di attività o settore Settore Informatico/IT

Date	Febbraio 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Relatrice alla formazione presso Unindustria – Conservazione Sostitutiva e il Ruolo del Responsabile di Conservazione
Principali attività e responsabilità	Relatrice Convegno e pubblicazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CMTrading Srl. Via dei Prati Fiscali, 201 – 00141 - Roma per Unindustria Via Andrea Noale, 206 Roma
Tipo di attività o settore	Settore Informatico/IT
Date	Novembre 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice workshop “PMI digital edge: la dematerializzazione dei documenti quale strumento di efficienza e di saving” presso UNINDUSTRIA – Roma
Principali attività e responsabilità	Organizzazione evento, coordinazione, redazione testi sito e materiale formativo convegno
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CMTrading Srl. Via dei Prati Fiscali, 201 – 00141 - Roma per Unindustria Via Andrea Noale, 206 Roma
Tipo di attività o settore	Settore Informatico/IT
Date	Dal 2004 al 2010
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice Area Document Management Sistem e delegata operativa alla Conservazione Sostitutiva
Principali attività e responsabilità	Gestione area acquisizione documentale e dematerializzazione, start up archivi e analisi documentale, controllo e operatività del processo di conservazione a norma, formazione e ricerca del personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CMTrading Srl. Via dei Prati Fiscali, 201 – 00141 - Roma
Tipo di attività o settore	Settore Informatico/IT
Date	dal 2002 al 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Catalogatrice bibliotecaria
Principali attività e responsabilità	Attività di catalogazione riviste letterarie e libri, schede di archivio e progetto Europeo di digitalizzazione manoscritti Touch&Tourn, Swedish software con touch screen technology per il recupero e la conservazione di libri e documenti antichi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero per i Beni e le Attività culturali presso la biblioteca Statale A .Baldini Via di Villa Sacchetti, 5 Roma
Tipo di attività o settore	Dipartimento per i Beni archivistici e Librari
Date	dal 2000 al 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente montaggio digitale e collaboratrice testi giornalistici
Principali attività e responsabilità	Tecnica del montaggio analogico e digitale per il canale telematico D+, script test giornalistici di O. Pettinelli, autrice testo documentario “il Monte dei Pescatori, San Biagio”

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio MEGA, Via Emilio Faà di Bruno, 29 00195 ROMA
Tipo di attività o settore	Settore Montaggio Edizione Grafica Animazione
Date	dal 1998 al 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Collaborazione studio Legale. Catalogatrice mostra pittorica
Principali attività e responsabilità	Attività di segreteria, agenda legale, catalogazione e archiviazione fascicoli. Catalogazione per le mostre pittoriche in rassegna all'Istituto Italiano di cultura a Copenaghen e a Stoccolma di Gemma Hartmann.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale Roma – Pittrice danese Gemma Hartmann.
Tipo di attività o settore	Legale/Artistico
Istruzione e formazione	
Date	3 dicembre 2015
Titolo del corso specialistico	Forum della Conservazione dei Conservatori accreditati
Principali tematiche/competenza Professionali possedute	Aggiornamento professionale Responsabile Conservazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Agenzia per l'Italia Digitale – Presidenza del Consiglio dei Ministri
Date	16 giugno 2015
Titolo del corso specialistico	ANORC Professioni corso Firme elettroniche, grafometria e biometria.
Principali tematiche/competenza Professionali possedute	Aggiornamento professionale Responsabile Conservazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AIFAG Associazione Italiana Firma Elettronica Avanzata Biometrica e Grafometrica
Date	1-2 dicembre 2014
Titolo del corso specialistico	Corso di formazione “Regolamento eIDAS 910/2014/UE. Impatto del regolamento sulla normativa italiana in materia di identificazione elettronica e i servizi fiduciari per le transazioni elettroniche.
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Aggiornamento professionale Responsabile Conservazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Euronot@ries Associazione notai digitali in collaborazione con ANORC (Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale) e AgID (Agenzia per l'Italia Digitale)
Date	17 aprile 2014
Titolo della qualifica rilasciata	Incaricata al RAO (Registration Authority Officer). Corso di Formazione.
Pagina 3 / 6 - Curriculum vitae di Barbara Barbaro	Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.eu.int - http://www.curriculumvitaeuropeo.org © Comunità europee, 2003 20051110

Principali tematiche/competenza professionali possedute	Incaricata all'accertamento dell'identità del titolare e abilitata dal Certificatore a svolgere le attività necessarie al rilascio, da parte di quest'ultimo, del certificato digitale nonché alla consegna del dispositivo sicuro di firma.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	InfoCert
Date	Dal 28 gennaio 2014
Titolo dell'attestato rilasciato	Responsabile della Conservazione Digitale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Riconoscimento delle competenze professionali in riferimento alla normativa vigente DPCM 3/12/2013
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ANORC (Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	ADVANCED
Date	Da febbraio 2012 a febbraio 2014
Titolo dell'attestato rilasciato	
Principali tematiche/competenza professionali possedute	28 ore formative totali ai Workshop di Approfondimento in ambito tecnico-giuridico, incentrato sulle nuove regole tecniche in materia di conservazione sostitutiva e di firme elettroniche, la Fatturazione Elettronica verso la PA, DPCM 3 dicembre 2013, DMEF 3 aprile 2013, n. 55.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	School of Management dell'Osservatorio Fatturazione Elettronica e Dematerializzazione - Politecnico di Milano
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	25-26 giugno 2013
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato "fatturazione elettronica e conservazione sostitutiva", corso ICT & Management, MIP – Milano 16 ore di formazione per approfondimento specialistico professionale
Principali tematiche/competenza professionali possedute	
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	School of Management dell'Osservatorio Fatturazione Elettronica e Dematerializzazione - Politecnico di Milano
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	Novembre 2002
Titolo della qualifica rilasciata	ECDL European Computer Driving Licence
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Concetti base della tecnologia dell'informazione, uso del computer e gestione dei file, elaborazione di testi, foglio elettronico, database, strumenti di presentazione, reti informatiche.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	AICA, Associazione italiana per l'informatica ed il calcolo automatico, presso MDT – Via dei Prati Fiscali, 201 00141 Roma

Livello nella classificazione nazionale o internazionale	ECDL Core
Date	Ottobre 2002
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato catalogatrice bibliotecaria
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Catalogatrice bibliotecaria, periodici, riviste letterarie, volumi.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero per i Beni e le Attività culturali presso la biblioteca Statale A .Baldini Via di Villa Sacchetti, 5 Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	
Date	28 giugno 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Lettere e Filosofia
Principali tematiche/competenza professionali possedute	Corso di studi propedeutico all'insegnamento delle materie umanistiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Roma - Sapienza
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Laurea magistrale in italianistica
Date	Luglio 1992
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma maturità scientifica
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo Scientifico Statale Archimede - Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	

Capacità e competenze personaliMadrelingua **madrelingua/e ITALIANA**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese**Lingua**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	AUTONOMO	B1	AUTONOMO	A1	AUTONOMO	A2	AUTONOMO	B1	AUTONOMO

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche

Avanzato livello di conoscenza e di utilizzo Microsoft Office e Adobe Acrobat , ottimo utilizzo dei software utilizzati per i processi digitali, ottima conoscenza dei principali browser, ottima videoscrittura.

Altre capacità e competenze

Spiccate doti relazionali ed organizzative, ottime capacità di lavorare in team e di sostenere ritmi elevati e sotto stress. Alta disponibilità alle trasferte e alla flessibilità di orario. Predisposizione alla gestione e al problem solving.

Patente

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs 196/03